



# COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL MILAGRO

*"Educando para el desarrollo humano y social"*

*Resolución No. 001629 del 30 de octubre de 2007*

*DANE 354001007439 PEI No. 177*



## *CIRCULAR No. 04*

**PARA:** Padres de familia y acudientes

**DE:** Rectoría

**ASUNTO:** Procedimiento obligatorio para la justificación de inasistencias

**FECHA:** 13 de marzo de 2026

Estimados padres de familia:

Reciban un cordial saludo. Con el fin de garantizar el debido proceso académico de nuestros estudiantes, les recordamos el procedimiento oficial para la presentación de excusas ante una inasistencia:

1. **Plazo:** La excusa debe enviarse por escrito en la **agenda escolar** el primer día que el estudiante se reincorpore a las clases.
2. **Validación:** El estudiante debe dirigirse primero a la **Rectoría** para obtener la firma de autorización en su excusa.
3. **Socialización:** Una vez firmada, es responsabilidad del estudiante presentar la excusa a los **docentes** de las asignaturas en las que se ausentó.

Es importante resaltar que este trámite es el único medio que faculta al estudiante para presentar evaluaciones, trabajos o actividades pendientes en los tiempos establecidos por el reglamento institucional.

Agradecemos su compromiso y apoyo en el cumplimiento de esta norma.

Atentamente,

Lic. JOSE RODOLFO BAUTISTA RONDÓN

Rector